

PLA D'ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA PÉREZ IBORRA

CURS 2021-2022



ÍNDEX DEL DOCUMENT

1.	JUSTIFICACIÓ DEL PLA D'ORGANITZACIÓ.....	3
2.	DIAGNÒSTIC.....	4
3.	MARC NORMATIU I VIGÈNCIA.....	5
4.	ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, PROFESSIONALS I ESPAIS.....	6
4.1.	ETAPA INFANTIL.....	7
4.2.	ETAPA PRIMÀRIA.....	7
4.3.	ETAPA ESO.....	8
4.4.	ETAPA BATXILLERAT.....	8
4.5.	DESDOBLAMENTS ESO I BATXILLERAT.....	8
4.6.	CLASSE EDUCACIÓ FÍSICA I PSICOMOTRICITAT.....	9
4.7.	SORTIDES I COLÒNIES.....	10
4.8.	MARC HORARI.....	11
4.9.	TREBALL DE RECERCA.....	13
5.	ENTRADES I SORTIDES DEL CENTRE.....	13
5.1.	ETAPA INFANTIL.....	15
5.2.	ETAPA PRIMÀRIA.....	15
5.3.	ETAPA ESO.....	16
5.4.	ETAPA BATXILLERAT.....	16
5.5.	CIRCULACIÓ DINS EL CENTRE.....	17
5.6.	QUADRE RESUM D'ENTRADES I SORTIDES.....	17
6.	DESCANS I ESMORZAR.....	18
6.1.	ETAPA INFANTIL.....	18
6.2.	ETAPA PRIMÀRIA.....	19
6.3.	ETAPA ESO.....	20
6.4.	ETAPA BATXILLERAT.....	20
7.	SERVEI DE MITJA PENSIÓ.....	21
7.1.	MOMENT MENJADOR.....	21
7.2.	MOMENT ESTUDI I DESCANS.....	22
7.3.	MENJADOR PROFESSORAT.....	24
8.	ALTRES SERVEIS DEL CENTRE EDUCATIU.....	24
8.1.	SERVEI D'ACOLLIDA.....	24
8.2.	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.....	24
8.3.	REEDUCACIÓ, CLASSES PARTICULARS I CAMBRIDGE.....	24
9.	MESURES DE PREVENCIÓ, PROTECCIÓ, VENTILACIÓ I SEGURETAT.....	25
9.1.	REQUISITS D'ACCÉS AL CENTRE EDUCATIU.....	25
9.2.	RENTAT DE MANS.....	26
9.3.	MASCARETES.....	26
9.4.	BANYS.....	26
9.5.	VENTILACIÓ.....	27
9.6.	NETEJA I DESINFECCIÓ.....	28
10.	PROTOCOL DAVANT L'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA.....	32
11.	PROTOCOL DAVANT EL CONFINAMENT D'UN GEC.....	33
12.	ESTRUCTURA PEDAGÒGICA I D'ACOMPANYAMENT DE L'ALUMNAT.....	34
12.1.	ACOMPANYAMENT DE L'ALUMNAT EN QUARANTENA.....	34
12.2.	DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ PSICOPEDAGÒGICA (DOP).....	35
12.3.	PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CONFINAMENT.....	35
13.	REUNIONS DE COORDINACIÓ I ÒRGANS DE GOVERN.....	39

1. JUSTIFICACIÓ DEL PLA D'ORGANITZACIÓ

L'objectiu d'aquest Pla d'organització és establir les bases per tal que el curs 2021/22 es pugui desenvolupar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut i una educació de qualitat. Una correcta gestió de la pandèmia que ens ha de permetre reduir al màxim la transmissió del virus en el centre educatiu i augmentar la traçabilitat dels casos.

En un curs amb grans incerteses, i amb la possibilitat d'anar passant per diferents escenaris, cal que també cerquem totes les estratègies necessàries perquè el nostre alumnat pugui desenvolupar el seu procés d'aprenentatge amb la màxima normalitat possible. Per tant, cal donar continuïtat a l'aprenentatge tenint en compte les oportunitats derivades dels processos que vam viure en el passat curs i els que es poden produir en l'actual, cal reforçar les vies d'acompanyament a l'alumnat i les famílies, tot aplicant les mesures sanitàries de protecció necessàries.

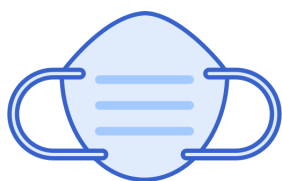


Els criteris generals a partir dels quals es fa l'organització del centre són:

- Promoure un entorn sanitari segur.
 - Garantir l'estabilitat dels grups, els espais i els equips docents.
 - Establir el distanciament físic en els espais d'entrada i sortida de l'escola, la circulació pel recinte, el temps de pati i menjador.
 - Planificar un servei de neteja i desinfecció.
- Garantir la màxima presencialitat de l'alumnat de l'escola.
- Promoure la capacitat de l'escola per adaptar-se a diferents escenaris.
- Oferir una proposta educativa de qualitat.
- Acompanyar educativament i emocionalment a l'alumnat i les famílies de l'escola.
- Generar una estructura organitzativa sostenible.

2. DIAGNOSI

L'experiència del curs 2020-21 ens ha permès constatar el bon funcionament del pla d'organització del centre i l'efectivitat de les mesures aplicades. La baixa incidència de la Covid al nostre centre representa un aval per a seguir implementant-les tenint en compte l'evolució de la pandèmia.



- **100% de presencialitat** a infantil, primària, ESO i batxillerat.
- 18 persones positives durant el curs.
- 7 grups confinats durant el curs.
- **Cap contagi dins el centre educatiu.**
- **Cap professor/a o personal no docent positiu.**

Hem creat equips de treball en el consell directiu de l'escola i comissions a les diferents etapes per tal de valorar l'organització, l'acció educativa i l'acompanyament durant el curs. El recull d'aquesta feina realitzada es troba en tres documents.

- El Pla de contingència curs 2021-2022 (penjat web): en el que es recullen els diferents escenaris contemplats i les accions estratègiques que l'escola prendrà en cada un d'ells.
 - Escenari de confinament.
 - Escenari de presencialitat.
 - Escenari de semipresencialitat.
 - Escenari de grup en quarantena.
 - Escenari d'un alumne/a en quarantena.
- Memòria del curs 2020-2021.
- Pilars de l'escola Pérez Iborra en temps de canvi (de caràcter intern): en el que s'analitzen les accions realitzades i les oportunitats detectades durant el període de confinament.
 - Una escola dissenyada per evolucionar.
 - Una escola preparada per educar en diferents escenaris.
 - Una oportunitat per potenciar l'aprenentatge de l'alumnat.
 - Acompanyament de l'alumnat la gran prioritat.
 - Un projecte educatiu compartit amb la família.

3. MARC NORMATIU I VIGÈNCIA

Per elaborar aquest pla s'ha considerat el Projecte educatiu i el Pla de contingència de l'escola, així com les instruccions i les indicacions del Departament d'Educació recollides als següents documents de referència:

- Instruccions per al curs 2021-2022, del 30 de juny.
- Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, d'agost del 2021.
- Gestió de casos de covid-19 als centre educatiu, del 3 de setembre de 2021.
- Pla d'organització de l'escola Pérez Iborra del curs 2020-21.

A més, s'ha comptat amb l'assessorament de la inspecció educativa.

Segons les instruccions del Departament, el criteri que preval per a l'organització del centre per al curs 2021-2022 és el seguiment estricte dels Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut del Pla d'actuació (pàg. 10 a 15):

- Grups de convivència i socialització molt estables.
- Mesures de prevenció personal.
- Ventilació, neteja i desinfecció.
- Promoció de la salut i suport emocional.
- Gestió de casos

Totes les mesures d'organització i funcionament de centre estan supeditades a aquests principis.

Aquest pla d'organització es un document viu que s'anirà revisant i s'adaptarà a la nova normativa del Departament d'Educació i en funció dels diferents escenaris que es puguin produir.

4. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, PROFESSIONALS I ESPAIS

El principal criteri que s'ha tingut en compte en aquest apartat és garantir l'estabilitat, l'estanqueïtat i la traçabilitat de cada grup classe.

- Cada un dels grups classe de l'escola és considerat com a grup estable i té un tutor o tutora referent.
- Tot l'alumnat i professorat del grup estable a l'etapa de primària, secundària i batxillerat porta mascareta, també a l'interior de l'aula.
- Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relaciona amb més d'un grup estable, a més de portar mascareta en tot moment ha de mantenir una distància d'1,5 metres amb els infants.

El grup estable es manté junt al llarg de tota la jornada lectiva. Cada grup estable ocupa una aula on realitza la major part de l'acció educativa. Aquelles matèries d'especialitat es realitzen a la pròpia aula sempre que sigui possible.

- La tria de cada aula s'ha realitzat en funció de les ràtios que hi ha a cada grup.
- El disseny d'aquesta aula té en compte el distanciament físic d'un metre que determina la normativa a través de la disposició del seu mobiliari (taules), sempre que ha estat possible, així com els aspectes pedagògics habituals.
- L'alumnat sempre seu al mateix lloc i disposa d'un espai per posar el material per a ell sol. Es pot compartir material.
- S'incorpora al material propi de cada alumne, una ampolla per a poder beure aigua, una carmanyola per a portar l'esmorzar i un porta mascaretes amb màscares de recanvi. A l'etapa d'infantil i primària es demana una petita bossa per a poder transportar pels diferents espais.
- S'habiliten aules i espais del centre on poder realitzar activitats educatives específiques. Aquests espais són ventilats i desinfectants després del pas de cada grup per part de l'alumnat i del personal de neteja.
- La matèria d'Educació física es realitza sempre al pati amb el grup bombolla i sense mascareta seguint les recomanacions del departament.

4.1. ETAPA INFANTIL

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT		PERSONAL D'AT. ED.		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
P1	9	AROA ALLOZA	1			AULA 0-8	
P2	7	CARLOTA SANZ	1			AULA 0-9	
P3	16	ALBA VALÈNCIA	2			AULA 0-1	AULA ATELIER TARDA DE 15:30 A 16:30 COBERTA VERDA DLL/DM/DJ DE 15:30 A 16:30 GIMNÀS DIMARTS 11:30 A 12:30
P4	20	NOELIA GARCIA	2			AULA 0-2	AULA ATELIER TARDA DE 15:30 A 16:30 COBERTA VERDA DLL/DM/DJ DE 15:30 A 16:30 GIMNÀS DIJOUS 11:30 A 12:30
P5	14	DOLORS BELLMUNT	2			AULA 0-3	AULA ATELIER TARDA DE 15:30 A 16:30 COBERTA VERDA DLL/DM/DJ DE 15:30 A 16:30 GIMNÀS DIJOUS 12:30 A 13:30

4.2. ETAPA PRIMÀRIA

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT		PERSONAL D'AT. ED.		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
PRI1	25	JESSICA MONTORO	5			AULA 1-4	AULA DE PLÀSTICA DIMARTS 11.00 A 12:30 AULA ESCACS 1-12 DIVENDR. 11.45 A 12:30
PRI2	26	ÀNGELS JUST	5			AULA 1-3	AULA DE PLÀSTICA DIVENDR. 15.30 A 17:00 AULA ESCACS 1-12 DIMARTS 16.15 A 17:00
PRI3	21	MARISA OLLÉ	6			AULA 1-2	AULA DE PLÀSTICA DIMECR. 9.00 A 10:30 AULA ESCACS 1-12 DILLUNS 16.15 A 17:00
PRI4	23	DANI RODELLAS	6			AULA 1-1	AULA DE PLÀSTICA DIVENDR. 11.00 A 12:30 AULA ESCACS 1-12 DIVENDR. 16.15 A 17:00
PRI5	16	CAROL SERRANO	7			AULA 0-6	AULA DE PLÀSTICA DILLUNS 15.30 A 17:00 AULA ROBÒTICA 2-4 DIVENDR. 9:00 A 10:30
PRI6	26	ANDREA VICENTE	7			AULA 0-7	AULA DE PLÀSTICA DIVENDR. 9.00 A 10:30 AULA ROBÒTICA 2-4 DIVENDR. 15:30 A 17:00

4.3. ETAPA ESO

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT		PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
ESO1	24	0	14			3-1	TAULA OPTATIVES
ESO2	23	0	10			2-1	TAULA OPTATIVES
ESO3	14	0	10			2-7	TAULA OPTATIVES
ESO4	26	0	11			2-6	TAULA OPTATIVES

4.4. ETAPA BATXILLERAT

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT		PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
BAT1	35	0	11			1-6 1-7	TAULA OPTATIVES
BAT2	31	0	11			1-8 1-9	TAULA OPTATIVES

4.5. DESDOBLAMENTS ESO I BATXILLERAT

A l'etapa de secundària s'habiliten cinc aules per la realització de matèries optatives i desdoblaments. Pel que fa a les optatives, sempre la de major nombre d'alumnes resta a l'aula del grup de convivència estable.

- Aula 1-10 per a realitzar les pràctiques de laboratori.
- Aula 2-2 i 2-5 per a realitzar la matèria de francès.
- Aula 2-4 per a realitzar la matèria de robòtica.
- Aula 2-8 per a realitzar la matèries de llatí i plàstica.
- Aula 3-3 per a realitzar la el desdoblament d'anglès.

A batxillerat s'habiliten quatre aules per la realització de les matèries optatives i desdoblaments. Pel que fa a les optatives, sempre la de major nombre d'alumnes resta a l'aula del grup de convivència estable.

- Aula 2-2 per a realitzar la matèria d'economia de l'empresa.
- Aula 2-5 per a realitzar la matèria de dibuix tècnic.
- Aula 2-8 per a realitzar la matèria de llatí.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8-9				LLATÍ BAT1B Aula 2-8	LLATÍ BAT2B Aula 2-8
ESO 9-10.15 BAT 9-10	FRANCÈS ESO4 Aula 2-2	ANGLÈS ESO4 AULA 3-3	ECONOMIA BAT1 Aula 2-2		
	D. TÈCNIC BAT1A Aula 2-5	ECONOMIA BAT2 Aula 2-2			
10.15 11.45	ANGLÈS ESO2 AULA 3-3	LLATÍ BAT1B Aula 2-8	LABORATORI ESO2 Aula 1-10	ANGLÈS ESO1 AULA 3-3	ECONOMIA BAT2 Aula 2-2
	LLATÍ BAT1B Aula 2-8		LLATÍ BAT2B Aula 2-8	FRANCÈS ESO4 Aula 2-5	
	ECONOMIA BAT2 Aula 2-2			ECONOMIA BAT1 Aula 2-2	
				LLATÍ BAT2B Aula 2-8	ANGLÈS ESO4 AULA 3-3
12-13.30	PLÀSTICA ESO4 Aula 2-8	ANGLÈS ESO1 AULA 3-3	PLÀSTICA ESO4 Aula 2-8	ANGLÈS ESO2 AULA 3-3	ECONOMIA BAT1 Aula 2-2
	D. TÈCNIC BAT2A Aula 2-5	LLATÍ ESO4 Aula 2-8	D. TÈCNIC BAT2A Aula 2-5	LLATÍ ESO4 Aula 2-8	
		D. TÈCNIC BAT1A Aula 2-5		D. TÈCNIC BAT1A Aula 2-5	
13.30 14.30		D. TÈCNIC BAT2A Aula 2-5			
15.30 16.30	ROBÒTICA ESO2 AULA 2-4	ROBÒTICA ESO3 AULA 2-4	ROBÒTICA ESO1 AULA 2-4	ANGLÈS ESO4 AULA 3-3	
16.30 17.30					

4.6. CLASSE D'EDUCACIÓ FÍSICA I PSICOMOTRICITAT

La classe d'Educació física es fa sempre al pati seguint les recomanacions de dur-la a terme a l'aire lliure. En el cas que dos grups estables tinguin Educació física a la mateixa franja horària, es divideix l'espai en dos per evitar que l'alumnat es barregi. Es tenen en compte les següents consideracions:

- L'alumnat ja ve canviat des de casa i abans de començar l'activitat es desinfecta les mans amb gel hidroalcohòlic.
- No és obligatori l'ús de mascareta.
- Es realitza un úm normal del material. Es pot compartir material.
- En finalitzar la sessió l'alumnat no pot utilitzar vestidors i dutxes. Pot portar un petit neceser amb tovallola i una mascareta de recanvi.

	DILLUNS		DIMARTS		DIMECRES		DIJOURS		DIVENDRES	
	D.	E.	D.	E.	D.	E.	D.	E.	D.	E.
8 -9	ESO2		ESO3		ESO1		ESO4		BAT1A	BAT1B
9-10			PRO3	ESO3	PRO1	ESO1	PRO4	ESO4	PRO3	BAT1A/B
10 -11										
11-12.30			PRO4							
12.30-15.30										
15,30-17	PRO2	PRO6	PRO5				PRO2	PRO6	PRO1	PRO5

L'alumnat d'infantil realitza la psicomotricitat al pati i al gimnàs. Aquests espais són netejats i desinfectats diàriament.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
11.30 -12.30		P3		P4	
12.30-13.30				P5	

4.7. SORTIDES I COLÒNIES

Les activitats fora del centre, sortides i colònies, generen un valor educatiu, social i emocional que volem seguir potenciant des de l'escola. Per tal de garantir que es realitzen amb la màxima seguretat sanitària es fan atenent al següents criteris:

1. Es prioritza sempre el transport amb autocar. Cada grup bombolla disposa d'un autocar. A l'etapa de secundària i batxillerat es poden realitzar desplaçaments en transport públic dins la ciutat de Barcelona.
2. Es prioritzen activitats a l'aire lliure. En cas que siguin en interior, l'espai és d'ús exclusiu per a l'alumnat de l'escola i permet la separació de grups bombolles del centre.
3. Les activitats no barregen alumnat de grups bombolles del centre i no es realitza amb alumnat d'altres centres.
4. En cas d'haver de menjar a la sortida existeix un espai habilitat per fer-ho i diferenciat per a cada grup bombolla.

Pel que fa a les colònies es seguirà la normativa Covid-19 vigent.

Si finalment el treball de síntesi i el projecte de recerca no es pot realitzar en aquesta modalitat, s'oferirà un format alternatiu per a l'alumnat de secundària.

4.8. MARC HORARI

S'adjunta el model d'horari de cada etapa a continuació.

4.8.1. ETAPA INFANTIL

Marc horari de la llar d'infants:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
08.30h 09.00h	ACOLLIDA I JOC LLIURE	ACOLLIDA I JOC LLIURE	ACOLLIDA I JOC LLIURE	ACOLLIDA I JOC LLIURE	ACOLLIDA I JOC LLIURE
09.00h 09.30h	BON DIA I BITS	BON DIA I BITS	BON DIA I BITS	BON DIA I BITS	BON DIA I BITS
09.30h 10.30h	CREATIVITAT	EXPERIMENTACIÓ	PANERA/JOC HEURÍSTIC	MÚSICA	PSICOMOTRICITAT
10.30h 11.00h	ESMORZAR	ESMORZAR	ESMORZAR	ESMORZAR	ESMORZAR
11.00h 11.40h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11.40h 12.00h	HIGIENE	HIGIENE	HIGIENE	HIGIENE	HIGIENE
12.00h 15.00h	DINAR I DORMIDA	DINAR I DORMIDA	DINAR I DORMIDA	DINAR I DORMIDA	DINAR I DORMIDA
15.00h 16.00h	HIGIENE I BERENAR	HIGIENE I BERENAR	HIGIENE I BERENAR	HIGIENE I BERENAR	HIGIENE I BERENAR
16.00h 16.30h	RACONS DE JOC	RACONS DE JOC	RACONS DE JOC	RACONS DE JOC	RACONS DE JOC
16.30h 17.00h	CONTES I SORTIDA	CONTES I SORTIDA	CONTES I SORTIDA	CONTES I SORTIDA	CONTES I SORTIDA

Marc horari de parvulari (P3,P4 i P5):

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
09.00h 09.30h	ACOLLIDA, ROTLLANA I BITS	ACOLLIDA, ROTLLANA I BITS	ACOLLIDA, ROTLLANA I BITS	ACOLLIDA, ROTLLANA I BITS	ACOLLIDA, ROTLLANA I BITS
09.30h 10.15h	EMAT	EMAT	PSICO/EMAT	LUDILLETRES	PSICO/EMAT
10.15h 11.00h	ENGLISH	ENGLISH	ENGLISH	ENGLISH	ENGLISH
11.00h 11.30h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11.30h 12.30h	PSICOMOTRICITAT	LUDILLETRES	LUDILLETRES	MÚSICA	LUDILLETRES
12.30h 13.30h	DINAR	DINAR	DINAR	DINAR	DINAR
13.30h 15.30h	MIGDIADA I HIGIENE	MIGDIADA I HIGIENE	MIGDIADA I HIGIENE	MIGDIADA I HIGIENE	MIGDIADA I HIGIENE
15.30h 16.30h	PROJECTE/ CREATIVITAT	3 AMBIENTS	COBERTA VERDA	PROJECTE/ CREATIVITAT	2 AMBIENTS

4.8.2. ETAPA PRIMÀRIA

Marc horari de l'etapa de primària.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
09.00h 09.45h	ANGLÈS	CATALÀ	MÚSICA	CASTELLÀ	MEDI
09.45h 10.30h	MATES	MATES			
10.30h 11.00h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11.00h 11.45h	CATALÀ	MEDI	CATALÀ	MATES	MATES
11.45h 12.30h	CASTELLÀ		ANGLÈS	ANGLÈS	CATALÀ
12.30h 12.45h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
12.45h 13.30h	TUTORIA	CASTELLÀ	MATES	CATALÀ	VALORS
13.30h 15.30h	Dinar	Dinar	Dinar	Dinar	Dinar
15.30h 16.15h	EDUCACIÓ FÍSICA	ANGLÈS	PROJECTE	EDUCACIÓ FÍSICA	ARTS AND CRAFT
16.15h 17.00h		ESCACS			

4.8.3. ETAPA SECUNDÀRIA

Marc horari de l'etapa de secundària.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
08.00h 09.00h			EDUCACIÓ FÍSICA		
09.00h 10.15h	MÚSICA	HISTORY		CASTELLÀ	MATES
10.15h 10.30h	PATI	PATI	NATURALS	PATI	PATI
10.30h 11.45h	CATALÀ	MATES		ANGLÈS	CASTELLÀ
11.45h 12.00h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
12.00h 13.30h	NATURALS	ANGLÈS	CATALÀ	MÚSICA	HISTORY
13.30h 15.30h	Dinar	Dinar	Dinar	Dinar	TUTORIA
15.30h 16.30h	CASTELLA	TECNOLOGIA	MATES	PLÀSTICA	
16.30h 17.30h	CULTURA I VALORS		ESCRITURA I ORATÒRIA	MÈTODES CIENTÍFIC	

4.8.4. ETAPA BATXILLERAT

Marc horari de l'etapa de batxillerat.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
08.00h 09.00h	CATALÀ	MATES	CASTELLÀ	MATES	EDUCACIÓ FÍSICA
09.00h 10.00h	TUTORIA	MATES	FILOSOFIA	MATES	
10.00h 10.15h	PATI	PATI		PATI	PATI
10.15h 11.45h	CMC	FÍSICA	QUÍMICA ECONOMIA	FILOSOFIA	QUÍMICA ECONOMIA
11.45h 12.00h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
12.00h 13.30h	BIOLOGIA DIBUIX	BIOLOGIA DIBUIX	ANGLÈS	ANGLÈS	FÍSICA
13.30h 14.30h	CASTELLÀ	QUÍMICA ECONOMIA	FÍSICA	BIOLOGIA DIBUIX	CATALÀ

4.9. TREBALL DE RECERCA BATXILLERAT

Com a mesura anti-covid l'alumnat de segon de Batxillerat farà entrega de la seva memòria del Treball de Recerca en format digital. Aquest fet no exigeix a l'alumnat de fer una entrega en les condicions formals exigides i dins el termini establert per l'escola. L'entrega serà en format pdf.

5. ENTRADES I SORTIDES DEL CENTRE

Només poden accedir a l'interior del centre educatiu l'alumnat i el personal de l'escola. Per a fer aquest accés es consideren tres punts d'entrada i sortida.

- El portal del carrer Consell de cent 321.
- El portal del carrer Consell de cent 323.
- Carrer Balmes 56.

L'organització de l'entrada del centre té les següents consideracions:

- Cada grup disposa d'un punt d'accés i un horari concret.
- L'entrada es fa de manera esglaonada, mantenint les distàncies de seguretat i amb mascareta.
- A cada punt d'accés hi ha personal del centre.
- L'alumnat de la llar, infantil i primària només pot venir amb un acompanyant que no pot accedir al centre educatiu. L'acompanyant de l'alumnat de la llar pot pujar fins al vestíbul d'aquesta.
- En arribar al punt d'accés es pren la temperatura de l'alumnat i es realitza la higiene de mans amb gel hidroalcohòlic.

- L'alumne/a va directament a l'aula estable que té assignada seguint el flux de circulació establert. En el cas de l'etapa d'infantil aquesta circulació es realitza amb el professorat.

L'organització de la sortida del centre té les següents consideracions:

- Cada grup realitza la sortida pel punt d'accés establert, acompanyat per un professor/a, mantenint la distància de seguretat, amb mascareta i en l'horari assignat.
- Només una persona pot fer l'acollida de l'alumne/a respectant les distàncies i mesures de seguretat.
- A l'etapa d'infantil i primària el professor/a és l'encarregat d'entregar l'alumne/a.
- L'alumnat de la llar s'ha de recollir al vestíbul d'aquesta.

L'escola posa a disposició de les famílies un servei d'acollida de 8 a 8:45 hores per l'alumnat d'infantil i primària i de 8 a 8:45 i de 16:50 a 17.30 per la llar d'infants. En aquest servei d'acollida la mascareta i la distància és obligatòria a excepció de l'alumnat de la llar d'infants. L'accés al servei d'acollida es realitza pel carrer Balmes 56 per l'etapa d'infantil i pel carrer Consell de cent 323 per la llar d'infants i l'etapa de primària, en les mateixes condicions ja descrites per a l'entrada a l'escola. S'utilitzen els següent espais d'acollida:

- Llar d'infants per a l'alumnat de P1 i P2.
- Gimnàs gran per a l'etapa d'infantil.
- Biblioteca escola per 5è i 6è de primària.
- Aula 1-14 per 1r i 2n de primària.
- Aula 1-15 per 3r i 4t de primària.

El punt d'accés del portal del carrer Consell de cent 323 té una recepció fixa amb personal de l'escola, durant tota la jornada lectiva. Les entrades i sortides fora de l'horari habitual s'han de realitzar per aquest punt, així com la sortida de les activitats extraescolars.

5.1. ETAPA INFANTIL

ACCÉS	GRUP	HORARI D'ENTRADA	HORARI DE SORTIDA
CARRER CONSELL DE CENT 323 VESTÍBUL DE LA LLAR D'INFANTS	P1	9:10 - 9:30	16:30 - 16:50
	P2	9:10 - 9:30	16:30 - 16:50
	ACOLLIDA	8:00 - 8:45	17:05 - 17:30
	DINAR A CASA	15:00	12:00
	FORA DE L'HORARI	9:30 - 16:30	9:30 - 16:30

ACCÉS	GRUP	HORARI D'ENTRADA	HORARI DE SORTIDA
BALMES 56	P5	8:45 - 8:55	16:45 - 16:55
	P4	8:55 - 9:05	16:55 - 17:05
	P3	9:05 - 9:15	17:05 - 17:15
	ACOLLIDA	8:00 - 8:45	
CONSELL DE CENT 323	DINAR A CASA	15:30	13:30
	FORA DE L'HORARI	9:15 - 16:45	9:15 - 16:45
	EXTRAESCOLARS		18:20-18.30

5.2. ETAPA PRIMÀRIA

ACCÉS	GRUP	HORARI D'ENTRADA	HORARI DE SORTIDA
CONSELL DE CENT 323	PRI5	8:50 - 8:55	16:50 - 16:55
	PRI6	8:50 - 8:55	
	PRI3	8:55 - 9:00	16:55 - 17:00
	PRI4	8:55 - 9:00	
	PRI1	9:00 - 9:05	17:00 - 17:05
	PRI2	9:00 - 9:05	
	ACOLLIDA	8:00 - 8:45	
	DINAR A CASA	15:25 - 15:30	13:30
	FORA DE L'HORARI	9:15 - 16:45	9:15 - 16:45
	EXTRAESCOLARS		18.30-18.40
CONSELL DE CENT 321	PRI6		16:50 - 16:55
	PRI4		16:55 - 17:00
	PRI2		17:00 - 17:05

5.3. ETAPA ESO

ACCÉS	GRUP	HORARI D'ENTRADA	HORARI DE SORTIDA
CONSELL DE CENT 321	ESO1	8:55 - 9:00	17:25 - 17:30 14:20 - 14:25 (DIV)
	ESO2	8:55 - 9:00	17:25 - 17:30 14:20-14:25 (DIV)
	ESO3	9:00 - 9:05	17:30 - 17:35 14:25-14:30 (DIV)
	ESO4	9:00 - 9:05	17:30 - 17:40 14:25-14:35 (DIV)
	DINAR A CASA		13:25 - 13.30
	ESO (ED- FÍSICA)	8:00 - 8:05	
CONSELL DE CENT 323	DINAR A CASA	15:25 - 15:30	
	FORA DE L'HORARI	9:05 - 17:25	9:05 - 17:25

5.4. ETAPA BATXILLERAT

ACCÉS	GRUP	HORARI D'ENTRADA	HORARI DE SORTIDA
CONSELL DE CENT 323	BAT2 (A-B)	8:00 - 8:05	14:30 - 14:35
	FORA DE L'HORARI	8:05 - 14:30	8:05 - 14:30
CONSELL DE CENT 321	BAT1 (A-B)	8:00 - 8:05	14:30 - 14:35

5.5. CIRCULACIÓ DINS EL CENTRE

La circulació dins el centre es fa sempre amb el grup, l'acompanyament del professorat i seguint les indicacions els cartells disposats pel centre. S'utilitza la mascareta a totes les etapes educatives. En aquell moment puntual que l'alumnat circuli sol pel centre, per exemple per anar al bany, cal que segueixi les indicacions fixades. En el moment que hi hagi un creuament de dos grups bombolla caldrà que un esperi el pas de l'altre.

5.6. QUADRE RESUM ENTRADES I SORTIDES

	CONSELL DE CENT 323 PERSONAL DE RECEPCIÓ DE 8.30 - 9.15 REFORÇ ÀNGEL GONZÁLEZ	CONSELL DE CENT 321 DE 8 A 9.10 CARME GIRONÈS PATI BAT1 PROFESSORAT	BALMES 56
8-8.05	BAT2	BAT1 I ESO ED. FÍSICA	ACOLLIDA INFANTIL
8.10-8.45	ACOLLIDA LLAR D'INFANTS I PRIMÀRIA		
8.50-8.55	PRI5 I PRI6		ENTRADA P5 (8:45 - 8:55)
8.55-9.00	PRI3 I PRI4	ENTRADA ESO1 I 2	ENTRADA P4 (8:55 - 9:05)
9.00-9.05	PRI1 I PRI2	ENTRADA ESO3 I 4	ENTRADA P3 (9:05 - 9:15)
9.15-10	RECEPCIÓ		
10-10.15	RECEPCIÓ		
10.15-11.45	RECEPCIÓ		
11.45-12	RECEPCIÓ		
12-13.30	SORTIDA LLAR D'INFANTS MIGDIA RECEPCIÓ		
13.30	SORTIDA INFANTIL I PRIMÀRIA MIGDIA	SORTIDA ESO MIGDIA	
13.30-14.20	RECEPCIÓ		
14.20-14.30		SORTIDA ESO DIVENDRES	
14.30-14.35	SORTIDA BAT2	SORTIDA BAT1	
14.35-15.25	ENTRADA LLAR D'INFANTS (15:00) RECEPCIÓ		
15.25-15.30	ENTRADA INFANTIL, PRIMÀRIA I ESO MIGDIA		
15.30-16.30	RECEPCIÓ		
16.30-16.50	SORTIDA LLAR D'INFANTS		
16.50-16.55	SORTIDA PRI5	SORTIDA PRI6	SORTIDA P5 (16:45 - 16:55)
16.55-17.00	SORTIDA PRI3	SORTIDA PRI4	SORTIDA P4 (16:55 - 17:05)
17.00-17.05	SORTIDA PRI1	SORTIDA PRI2	SORTIDA P3 (17:05 - 17:15)
17.05-17.30	ACOLLIDA LLAR D'INFANTS	SORTIDA ESO1 I 2	
17.30-17.35	RECEPCIÓ	SORTIDA ESO3 I 4	
17.35- 18.20	RECEPCIÓ		
18.20-18.30	SORTIDA EXTRAESCOLARS INFANTIL		
18.30-18.40	SORTIDA EXTRAESCOLARS PRIMÀRIA		

6. DESCANS I ESMORZAR

Per poder gaudir de l'estona d'esbarjo amb seguretat, es mantenen els grups estables tot sectoritzant el pati i habilitant nous espais.

1. La pròpia aula.
2. El pati superior.
3. El pati inferior part dreta.
4. El pati inferior part esquerra.
5. Pati inferior porxada.
6. Coberta verda.

Cada grup estable realitza dos esbarjos en un d'aquests espais durant la franja de descans que li ha estat assignada.

- La sortida de l'alumnat de l'aula es farà esglaonadament segons l'ordre establert.
- Al sortir de l'aula, cal netejar-se les mans amb gel hidroalcohòlic.
- Cada professor acompanya al pati al seu grup seguint el sentit de circulació establert i vetllant pel respecte de les distàncies.
- L'alumnat (a excepció de l'etapa d'infantil) i el professorat han de portar mascareta en el trajecte d'anada i tornada i en aquell pati que es realitza amb un altre grup estable (etapa de primària).
- Cada alumne porta el seu esmorzar i una ampolleta per poder beure aigua que pot anar omplint. Es suprimeix el servei de cantina per a les etapes d'ESO i Batxillerat.
- Hi ha material per tal de poder realitzar un pati actiu i socialitzador. Aquest material és de l'escola a proposat del professorat i l'alumnat. El material és d'ús exclusiu dins els grup bombolla.
- Quan el professorat ho indiqui es puja a la classe esglaonadament.
- A l'entrar de nou a l'aula cal netejar les mans de nou amb gel hidroalcohòlic.

6.1. ETAPA INFANTIL

A l'etapa d'infantil l'alumnat de la llar d'infants ocupa el pati superior i el d'infantil roten diàriament per la resta d'espais: pati dret, pati esquerra i pati inferior porxada. Tot l'alumnat realitza el pati sense mascareta. L'esmorzar es fa a la pròpia aula abans del pati.

11 A 11:40	LLAR D'INFANTS	P3	P4	P5
DILLUNS	Pati superior	Pati dret	Pati esquerra	Pati inferior porxada
	Marta i Carlota	Susana, Noelia i Dolors		
DIMARTS	Pati superior	Pati inferior porxada	Pati dret	Pati esquerra
	Carlota i Aroa	Susana, Núria i Dolors		
DIMECRES	Pati superior	Pati esquerra	Pati inferior porxada	Pati dret
	Marta i Aroa	Susana, Núria i Alba València		
DIJOUS	Pati superior	Pati dret	Pati esquerra	Pati inferior porxada

	Carlota i Aroa	Susana, Núria i (Dolors o Alba València)			
DIVENDRES	Pati superior	Pati esquerra	Pati inferior porxada	Pati dret	
	Marta, Carlota i Aroa	Susana, Noelia i Alba València			

6.2. ETAPA PRIMÀRIA

A l'etapa de primària es realitza un dels patis amb mascareta i amb un altre grup estable del mateix cicle (primer amb segon, tercer amb quart i cinquè amb sisè) al pati dret o esquerra. Abans d'ocupar aquests espais l'alumnat esmorza mantenint les distàncies entre grups. L'altre pati es realitza sense mascareta i amb el propi grup estable a la terrassa, la porxada, la meitat del pati esquerra (zona banys i zona infantil) o a la coberta verda. Hi ha una planificació setmanal per tal d'alternar espais, tipus de patis i franges horàries.

10:30 A 11	PRI1	PRI2	PRI3	PRI4	PRI5	PRI6
DILLUNS	Pati superior	Coberta verda	Pati dret	Pati dret	Pati esquerra	Pati esquerra
	ALBA	ÀNGELS	DANI			
DIMARTS	Pati esquerra	Pati esquerra	Terrassa	Coberta verda	Pati dret	Pati dret
	JESSICA		ALBA	IBON	JESSICA	
DIMECRES	Pati dret	Pati dret	Pati esquerra	Pati esquerra	Coberta verda	Terrassa
	MARISA				CAROL	ANDREA
DIJOUS	Coberta verda	Terrassa	Pati dret	Pati dret	Pati esquerra	Pati esquerra
	JESSICA	MANOLO	ELENA			
DIVENDRES	Pati esquerra	Pati esquerra	Coberta verda	Terrassar	Pati dret	Pati dret
	NÚRIA		MANOLO	ELENA	NÚRIA	

12:30 A 12:45	PRI1	PRI2	PRI3	PRI4	PRI5	PRI6
DILLUNS	Pati dret	Pati dret	Pati esq.. (M)	Pati esq.. (M)	Porxo	Pati superior
	MARISA, DANI I ANDREA (T)					
DIMARTS	Pati superior	Porxo	Pati dret	Pati dret	Pati esq.. (M)	Pati esq.. (M)
	ÀNGELS, NÚRIA I CAROL (T)					
DIMECRES	Pati esq.. (M)	Pati esq.. (M)	Pati superior	Porxo	Pati dret	Pati dret
	NÚRIA, ÀNGELS I DANI (T)					
DIJOUS	Pati dret	Pati dret	Pati esq.. (M)	Pati esq.. (M)	Pati superior	Porxo
	ELENA, MARISA I CAROL (T)					
DIVENDRES	Porxo	Pati superior	Pati dret	Pati dret	Pati esq.. (M)	Pati esq.. (M)
	ANDREA, JESSICA I ÀNGELS (T)					

6.3. ETAPA ESO

A l'etapa de secundària hi ha una rotació d'espais cada dia. L'alumnat pot anar sense mascareta i realitzar activitat física sense barrejar-se amb altres grups ni sortir de l'espai.

10:15 A 10:30	ESO1	ESO2	ESO3	ESO4A
DILLUNS	PATI SUPERIOR		PATI ESQUERRA	PATI DRET
	Lluís Almirall/Lídia Peña			
DIMARTS	PATI DRET	PATI ESQUERRA		PATI SUPERIOR
	Lluís Almirall/Araceli Santandreu/M ^a José Gómez			
DIMECRES		PATI SUPERIOR	PATI ESQUERRA	PATI DRET
	Lluís Almirall/M ^a José Gómez/Xavi Camps			
DIJOUS	PATI DRET	PATI ESQUERRA	PATI SUPERIOR	
	Lluís Almirall/M ^a José Gómez			
DIVENDRES	PATI DRET	PATI ESQUERRA	PATI INTERIOR	PATI SUPERIOR
	Lluís Almirall/Nuria Collado/Araceli Santandreu			

11:45 A 12:00	ESO1	ESO2	ESO3	ESO4A
DILLUNS	PATI DRET	PATI ESQUERRA	PATI INTERIOR	PATI SUPERIOR
	Carme Gironès ?/Bernat Romani/María Soria			
DIMARTS	PATI SUPERIOR	PATI INTERIOR	PATI ESQUERRA	PATI DRET
	Manolo Benítez/Bernat Romani/M ^a Josep Far			
DIMECRES	PATI DRET	PATI ESQUERRA	PATI INTERIOR	PATI SUPERIOR
	Bernat Romani/Araceli Santandreu/Martí Llanes			
DIJOUS	PATI SUPERIOR	PATI INTERIOR	PATI ESQUERRA	PATI DRET
	Manolo Benítez/Xavi Camps/Martí Llanes			
DIVENDRES	PATI SUPERIOR	PATI INTERIOR	PATI ESQUERRA	PATI DRET
	Manolo Benítez/Lluís Almirall/Lídia Peña			

6.4. ETAPA BATXILLERAT

A l'etapa de batxillerat el pati es realitza al carrer. En cas que la situació epidèmica no permeti fer-lo fora del centre es fa al pati i a la pròpia aula. Al pati hi ha una rotació d'espais cada dia. L'alumnat pot anar sense mascareta i realitzar activitat física sense barrejar-se amb altres grups ni sortir de l'espai. A l'aula ha de fer-lo amb mascareta i no es permet menjar.

10:00 A 10:15	BAT1A	BAT1B	BAT2A	BAT2B
DILLUNS	PATI DRET		PATI ESQUERRA	
	Lluís Almirall/Montserrat Pereira/Raül Capdevila			
DIMARTS	PATI DRET		PATI ESQUERRA	
	Lluís Almirall/Montserrat Pereira/Xavi Camps			
DIMECRES	PATI DRET		PATI ESQUERRA	
	Lluís Almirall/Xavi Camps/Carme Gironès			
DIJOUS	PATI DRET		PATI ESQUERRA	
	Lluís Almirall/Alicia Brunet/Lidia Peña			
DIVENDRES	PATI DRET		PATI ESQUERRA	
	Lluís Almirall/Maria Soria/Carme Gironès			

11.45 A 12	BAT1A PRÒPIA AULA	BAT1B PRÒPIA AULA	BAT2A PRÒPIA AULA	BAT2B PRÒPIA AULA
DILLUNS	M ^a Josep Far	Araceli Santandreu	Raül Capdevila	Xavi Camps
DIMARTS	Raül Capdevila	Alicia Brunet	Martí Llanes	Lidia Peña
DIMECRES	M ^a José Gómez	Montserrat Pereira	Raül Capdevila	Alicia Brunet
DIJOUS	Raül Capdevila	Xavi Camps	Lidia Peña	M ^a Josep Far
DIVENDRES	Alicia Brunet	Xavi Camps	Carme Gironès	M ^a Josep Far

13:15 A 13:30	BAT1A	BAT1B	BAT2A	BAT2B
DE DILLUNS A DIVENDRES	PATI DRET		PATI ESQUERRA	
ELS QUATRE PROFESSORS/PROFESSORES QUE TENEN CLASSE EN AQUESTA FRANJA VIGILEN EL PATI				

7. SERVEI DE MITJA PENSIÓ

Durant tot el servei de mitja pensió es mantenen els grups estables. Aquest servei es divideix en tres moments. Cada un d'aquests moments es realitza en un horari i espai concret, sempre amb l'acompanyament de professorat de l'escola o monitoratge.

7.1. MOMENT MENJADOR

El servei de menjador es realitza amb l'empresa SANED, seguint tota la normativa sanitària. S'habiliten 6 espais per a la realització del menjador. Alguns d'aquests espais s'organitzen en dos torns. Entre torn i torn sempre hi ha un mínim de 15 minuts en els que es ventila, neteja i desinfecta l'espai.

TORNS	PRÒPIA AULA	AULA BIOLOGIA 1-11	AULA FÍSICA 1-12	AULA 1-13 MENJADOR	PLÀSTICA	MENJADOR PETIT
PRIMER TORN	LLAR D'INFANTS I INFANTIL	PRI3	PRI2	PRI1	PRI4	
SEGON TORN		ESO1	ESO3 I ESO4	PRI6	ESO2	PRI5

A l'etapa d'infantil cada grup estable dina a la seva aula amb una professora. Cada infant ocupa el seu lloc habitual. Abans i després del dinar es realitza la higiene de mans. La professora és l'encarregada de servir el menjar, l'alumnat col·labora en parar i desparar taula. A l'etapa de primària i ESO en la que s'utilitzen espais diferents a la pròpia aula, l'organització és la següent:

- L'accés al menjador es fa seguint el sentit de circulació i de manera esglaonada. Tot el grup estable entra i surt del menjador de manera conjunta i sense creuar-se amb altres grups.
- L'alumne/a sempre accedeix al menjador havent-se rentat les mans, amb mascareta i només se la treu per al moment de fer la ingesta. Tot l'alumnat ha de dur un porta mascaretes per deixar-la guardada durant aquesta estona.
- Cada grup estable té un menjador individual. A excepció d'ESO3 i ESO4 que comparteixen espai mantenint les distàncies entre grups estables.
- A cada torn, el menjador ha estat netejat, desinfectat i preparat.
- La distribució de l'alumnat al menjador es realitza mantenint la major distància possible.
- Cada menjador té un professor/a o monitor.
- L'alumnat ocupa sempre el mateix espai i disposa de plats, gots i coberts individuals.
- El professor/a és l'encarregat de servir el menjar.
- L'alumnat para i despara la taula sempre amb mascareta i per torns establerts. L'alumne/a no es mou mai del seu lloc fins a finalitzar el menjar. S'estableix un torn rotatiu per servir l'aigua.
- En acabar el menjar, l'alumne/a es torna a posar la mascareta per anar al següent espai acompanyat per un professor/a. Es fa de nou el rentat de mans.

7.2. MOMENT ESTUDI I DESCANS

Tots els grups estables realitzen l'estudi a la seva pròpia aula.

Cada grup disposa d'un temps i espai de descans concret i diferenciat. L'organització d'aquest espai es realitza seguint les pautes explicades a l'apartat 6 del document.

L'alumnat de P3 realitza el descans a l'aula 0-20. En aquests espais sempre hi ha un professor/a de l'escola acompanyant al grup.

7.2.1. ETAPA INFANTIL

	LLAR D'INFANTS	P3	P5	P3
12.30h - 13.30h	MENJADOR: AROA I CARLOTA (12H)	MENJADOR: ALVA VALÈNCIA I SUSANA		
13.30h - 14.30h	MIGDIADA: MARTA	MIGDIADA: SUSANA	MENJADOR ALBA FORTUNY	MENJADOR NÚRIA I DOLORS
14.30h - 15.00h	HIGIENE: AROA I CARLOTA	PATI INFERIOR DRET: AROA MARTA	PATI INFERIOR ESQUERRE: NOELIA	PATI INFERIOR ESQUERRE: NÚRIA
15.00h - 15.30h		AULA HIGIENE: SUSANA	AULA HIGIENE: NOELIA	AULA HIGIENE: NÚRIA

7.2.2. ETAPA PRIMÀRIA

	PRI1	PRI2	PRI3	PRI4	PRI5	PRI6
13.30h - 13.45h	MENJADOR LLUÍS	MENJADOR ANNA	MENJADOR MONITORATGE	MENJADOR MONITORATGE	PRÒPIA AULA CAROL	PRÒPIA AULA ANDREA
13.45h - 14.00h						
14.00h - 14.15h					PATI INFERIOR DRET CAROL	PATI INFERIOR ESQUERRE ANDREA
14,15h - 14.30h	PATI SUPERIOR LLUÍS	PRÒPIA AULA ANNA	CLASSE MONITORATGE	CLASSE MONITORATGE		
14.30h - 14.45h	PATI SUPERIOR JESSICA	PRÒPIA AULA IBON	PRÒPIA AULA ALBA	PRÒPIA AULA DANI	MENJADOR MONITORATGE	MENJADOR MONITORATGE
14.45h - 15.00h						
15.00h - 15.15h	PRÒPIA AULA JESSICA	PATI SUPERIOR IBON	PATI INFERIOR DRET ALBA	PATI INFERIOR ESQUERRE DANI		
15.15h - 15.30h						

7.2.3. ETAPA ESO

	ESO1	ESO2	ESO3	ESO4
13.30h - 13.45h	PATI NÚRIA COLLADO	PATI LLUÍS ALMIRALL	PATI MONITORATGE	PATI MONITORATGE
13.45h - 14.00h				
14.00h - 14.15h	ESTUDI PROPI AULA NÚRIA	ESTUDI PROPI AULA LLUÍS	ESTUDI A L'AULA MONITORATGE	ESTUDI A L'AULA MONITORATGE
14,15h - 14.30h				
14.30h - 14.45h	ESTUDI PROPI AULA LLUÍS			
14.45h - 15.00h	MENJADOR LLUÍS	MENJADOR LLUÍS	MENJADOR MONITORATGE	MENJADOR MONITORATGE
15.00h - 15.15h				
15.15h - 15.30h				

7.3. MENJADOR PROFESSORAT I PERSONAL NO DOCENT

El professorat dina per torns a l'aula 1-5. S'habilita un menjador específic, ampli i ventilat. Les taules estan separades a més de dos metres entre elles. A cada taula hi mengen un màxim de 3 professors/es, tots d'etapes diferents. El professorat realitza la higiene i desinfecció de mans abans i després de dinar.

8. ALTRES SERVEIS DEL CENTRE EDUCATIU

8.1. ACOLLIDA

Es posa al servei de les famílies de la llar d'infants, infantil i primària un servei d'acollida matinal de 8 a 8.45 i de 16.50 a 17.30 per a la llar d'infants. La finalitat d'aquest servei és donar resposta a la necessitat d'algunes famílies que, per motius de logística familiar no poden dur o recollir els seus fills/es a l'escola en els horaris establerts d'entrada i sortida. Organització servei acollida curs 2020-2021. En aquest servei d'acollida és obligatori l'ús de mascaretes a totes les etapes a excepció de la llar d'infants, respectant sempre que sigui possible el distanciament físic de 1,5 metres.

ALUMNAT	LLAR D'INFANTS	INFANTIL	PRIMÀRIA
ESPAI	LLAR AULES 0-8 I 0-9	GIMNÀS	BIBLIOTECA (CICLE SUPERIOR) I AULES 1-14 (CICLE INICIAL) I 1-15 (CICLE MIG)
ENTRADA	CONSELL DE CENT 323	BALMES 56	CONSELL DE CENT 323
PROFESSORAT	CARLOTA	NOELIA I ALBA VALÈNCIA	ALBA FORTUNY I JESSICA

8.2. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

S'ofereix un servei d'extraescolars en horari de 17 a 18.20 a l'etapa d'infantil i primària mantenint sempre que es pot l'alumnat del grup estable o del mateix cicle educatiu i amb una ràtio màxima de 15 alumnes per activitat. El monitoratge d'aquest servei és professorat de l'escola de la mateixa etapa i monitoratge. La sortida de l'activitat es realitza de 18.20 a 18.30 per Consell de cent 323 a l'etapa d'infantil i de 18.30 a 18.40 a l'etapa de primària.

8.3. REEDUCACIONS, CLASSES PARTICULARS I CAMBRIDGE

Es realitza una planificació específica de reeducacions i classes particulars i cambridge.

- Les reeducacions i classes particulars es realitzen només amb un alumne en un espai ampli i ventilat. Tant professorat com alumnat porten sempre mascareta. Es segueixen els protocols establerts al pla d'organització en l'ús de l'espai i el material.
- Les classes particulars acadèmiques i d'instrument les realitza el propi professorat de l'escola atenent a la demanda i les necessitats. Els horaris establerts són:

- Horari de matí: de 8 a 9.
- Horari de migdia: de 13.30 a 14.30 i de 14.30 a 15.30.
- Horari de tarda: de 17 a 18.
- Les reeducacions les realitza el personal de DOP i personal especialista extern. El personal extern només roman al centre durant el temps específic que dura la reeducació.
 - Horari de migdia: de 13.30 a 14.30 i de 14.30 a 15.30.
- Les sessions de cambridge. És realitzen sempre mantenint els grups estables i amb professorat de l'escola, en un espai ampli i ventilat. Tant professorat com alumnat porten sempre mascareta. Es segueixen els protocols establerts al pla d'organització en l'ús de l'espai i el material.
 - Horari de migdia: de 13.30 a 14.30 i de 14.30 a 15.30.

9. MESURES DE PREVENCIÓ, PROTECCIÓ, VENTILACIÓ I SEGURETAT

L'escola segueix les següents accions per garantir la seguretat sanitària de l'alumnat i personal docent i no docent del centre educatiu.

9.1. REQUISITS D'ACCÉS AL CENTRE EDUCATIU

Només l'alumnat, professorat i personal no docent del centre poden accedir a l'escola. Els requisits d'accés es detallen a continuació:

- No estar en aïllament perquè ha estat positiu per a la Covid-19.
- Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No trobar-se a l'espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- No tenir cap persona diagnosticada de Covid-19 o amb simptomatologia i en espera d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- No trobar-se en període de quarantena domiciliària per haver estat contacte estret d'una persona que ha donat positiu en una prova PCR de la Covid-19.

Per tal de garantir el compliment d'aquests requisits tot el professorat, personal no docent i famílies han de presentar una declaració responsable abans de l'inici de curs en la que a més es comprometen a :

1. Seguir les normes establertes davant la COVID-19 establertes al pla d'organització de l'escola.
2. Mantenir el centre educatiu informat de qualsevol novetat al respecte.
3. Presentar documentació acreditativa d'un cas positiu al/la director/a del centre en cas d'haver-se diagnosticat per la xarxa privada de salut.
4. Garantir que l'assistència de l'alumnat o professorat de risc, ha estat valorada i aprovada per un pediatre o metge.
5. Permetre l'intercanvi de dades personals entre els departaments d'Educació i Salut.

9.2. RENTAT DE MANS

Es realitza una desinfecció de mans freqüent, almenys 5 cops al dia, que es combina amb el rentat de mans en moments com abans i després d'esmorzar i dinar. S'ensenya a l'alumnat a realitzar-lo de manera adient. S'utilitzen estratègies educatives, per exemple a les etapes d'infantil i primària, una cançó que ajudi a establir un temps adient de rentat i passar per les diferents parts de les mans.

Es disposa a cada espai d'un punt d'higiene. Aquest punt d'higiene té gel hidroalcohòlic, tovallons de paper i una paperera amb tapa que s'activa amb el peu. El personal de neteja i manteniment disposa de difusors de gel hidroalcohòlic d'ús individual. Es realitza la desinfecció de mans:

ALUMNAT	PROFESSORAT	ALTRE PERSONAL
A l'entrada i sortida del centre educatiu	A l'arribada al centre i abans d'estar amb els infants.	A l'arribada al centre educatiu.
Abans i després d'esmorzar.	Abans i després d'esmorzar o ajudar a esmorzar als infants.	Abans i després d'esmorzar.
Abans i després del pati.	Abans i després de mocar a un infant.	Abans i després d'anar al servei.
Abans i després d'anar al servei.	Abans i després d'anar al servei i d'acompanyar un infant al servei.	A l'arribada i sortida per fer feina a cada espai.
Abans i després de cada activitat.	Com a mínim un cop cada dues hores.	Com a mínim un cop cada dues hores.

9.3. MASCARETES

Seguint les recomanacions del Departament l'alumnat de primària, ESO i batxillerat fa ús de la mascaretes sempre al centre educatiu, fins hi tot dins de les aules i al pati en cas que es barregin grups bombolla. L'alumnat d'infantil fa ús de les mascaretes a l'entrada i sortida del centre i en els trajectes per espais comuns. Tot el personal del centre fa ús de mascareta. S'informa al personal de les mesures que cal establir per a la correcta col·locació, utilització i retirada de la mascareta.

9.4. BANYS

Cada grup estable disposa d'un bany i una pica per realitzar el rentat de mans compartida amb altres grups estables. L'alumnat va de manera individual al bany realitzant abans i després la higiene de mans.

CURS	PLANTA	BANY	ZONA HIGIENE DE MANS
P1	Planta baixa	Llar d'infants	Llar d'infants
P2	Planta baixa	Llar d'infants	Llar d'infants
P3	Planta baixa	Galeria P3	Aula

P4	Planta baixa	Galeria P3	Aula
P5	Planta baixa	Galeria P3	Aula
PRI1	Planta baixa	Bany dret	Aula
PR2	Planta baixa	Bany dret	Aula
PRI3	Planta baixa	Bany centre	Aula
PRI4	Planta baixa	Bany centre	Laboratori de física
PRI5	Planta baixa	Bany esquerre	Pica planta baixa
PRI6	Planta baixa	Bany esquerre	Pica Planta baixa
ESO1	Tercera planta	Bany	Pica
ESO2	Tercera planta	WC dreta	Pica esquerra
ESO3	Segona planta	Minusvàlids	Pica banys minusvàlids
ESO4	Segona planta	WC dreta	Pica dreta
BAT1A	Primera planta	WC dreta	Pica dreta
BAT1B	Primera planta	WC dreta	Pica dreta
BAT2A	Primera planta	WC esquerra	Pica esquerra
BAT2B	Primera planta	WC esquerra	Pica esquerra
PERSONAL	Planta Baixa	Banys professorat	Pica de cada bany
ACOLLIDA INFANTIL	Gimnàs	Bany del gimnàs	Pica del bany del gimnàs
COBERTA	Coberta	Banys de la coberta	Pica del bany

9.5. VENTILACIÓ

Es prioritza la ventilació natural i creuada. En aquelles èpoques de l'any que sigui possible es té sempre la finestra i la porta obertes. A la resta de períodes es realitza una ventilació periodica de cada un dels espais.

VENTILACIÓ NATURAL		
ESPAI I MOMENT	BONA SENSACIÓ TÈRMICA	SENSACIÓ TÈRMICA DE FRED
Abans de l'inici i després de la sortida.	Obrir finestres i portes per potenciar cabdal d'aire durant 15 minuts.	Porta i finestres tancades amb el calefactor per escalfar l'aula abans d'entrar. Al sortir obrir porta i finestres durant 15 minuts.
Durant l'activitat lectiva a les aules.	Ventilació creuada amb portes i finestres obertes.	Alumnat abrigat, obrir calefactor, ventilació creuada.
Esbarjos i descans	Ventilació amb les finestres obertes	Ventilació creuada durant 15 minuts. Després porta i finestres tancades amb el calefactor per escalfar l'aula abans de tornar.
Espais de treball del personal de l'escola.	Ventilació creuada amb portes i finestres obertes.	Personal abrigat, obrir calefactor, ventilació creuada.
Banys	Finestres sempre obertes.	Finestres sempre obertes.

9.6. NETEJA I DESINFECCIÓ

El servei de neteja de l'escola el realitza el personal contractat ajustant el pla habitual a les noves necessitats de desinfecció per a la prevenció i contenció del Covid-19. D'aquesta manera es realitza una neteja i desinfecció al final de cada jornada lectiva de tot el centre educatiu tenint en compte especialment:

1. Interruptors i timbres (aparell electrònic).
2. Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
3. Baranes i passamans, d'escalas i ascensors.
4. Taules i cadires.
5. Aixetes.
6. Banys.

Hi ha un procés de gestió dels residus amb un tractament específic pel material de neteja i els equips de protecció EPI.

9.6.1. AULES DELS GRUPS ESTABLES

A cada aula hi ha un producte desinfectant i tovallons de paper. Els docents desinfecten el seu espai de treball i elements d'ús comú amb altres docents. Es prioritza el treball amb la pròpia tauleta de cada docent.

9.6.2. AULES D'ÚS COMÚ

Els alumnes, amb supervisió del docent, desinfecten el seu lloc de treball en acabar la classe.

9.6.3. SALES DE VISITES

Totes les visites es realitzaran de manera telemàtica. L'ús d'aquests espai que reduït a la realització de reeducacions i classes particulars. La persona responsable de desinfectar l'espai serà el docent o reeducador que en faci ús.

9.6.4. SALA DE PROFESSORS O DE TREBALL DEL PERSONAL DEL CENTRE

Cada professor/a o personal no docent és responsable de netejar i desinfectar l'espai de treball utilitzat si no és d'ús exclusiu. Es prioritza amb el treball de la pròpia tauleta.

9.6.5. INFERMERIA

L'ús de la infermeria queda reduït a aquells accidents o dolències que no presentin simptomatologia compatible amb la Covid-19. Cada cop que s'ha utilitzat es fa una desinfecció de l'espai per part dels personal de neteja.

9.6.6. CUINA I MENJADOR

L'empresa SANED és la responsable de la neteja dels menjador (també de les aules de la llar i d'infantil) i de la neteja i desinfecció de tot l'espai i material de cuina, així com de fer la gestió de residus. L'alumnat de primària i secundària col·labora en la desinfecció de l'espai de menjar.

9.6.7. BANYS I PIQUES

Es realitza una desinfecció a fons en finalitzar la jornada lectiva.

9.6.8. TAULA RESUM NETEJA D'ESPAIS I DESINFECCIÓ DURANT LA JORNADA LECTIVA

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9-9.15	AULA 1-15 I 1-14	AULA 1-15 I 1-14	AULA 1-15 I 1-14	AULA 1-15 I 1-14	AULA 1-15 I 1-14
9.15-9.30	BIBLIOTECA	BIBLIOTECA	BIBLIOTECA	BIBLIOTECA	BIBLIOTECA
9.30-10	ELEMENTS COMUNS	ELEMENTS COMUNS	ELEMENTS COMUNS	AULA 2-8	AULA 2-8
10 -10.15	AULA 2-5	AULA 2-2	AULA 2-2	ELEMENTS COMUNS	ELEMENTS COMUNS
10.15 -10.30	AULA 2-2	AULA 3-3	ELEMENTS COMUNS	ELEMENTS COMUNS	ELEMENTS COMUNS
10.30 - 11	PRIMERA PLANTA CLASSES PRIMÀRIA I BANYS	PRIMERA PLANTA CLASSES PRIMÀRIA I BANYS	PRIMERA PLANTA CLASSES PRIMÀRIA I BANYS	PRIMERA PLANTA CLASSES PRIMÀRIA I BANYS	PRIMERA PLANTA CLASSES PRIMÀRIA I BANYS
11-11.30	PLANTA BAIXA INFANTIL I LLAR D'INFANTS	PLANTA BAIXA INFANTIL I LLAR D'INFANTS	PLANTA BAIXA INFANTIL I LLAR D'INFANTS	PLANTA BAIXA INFANTIL I LLAR D'INFANTS	PLANTA BAIXA INFANTIL I LLAR D'INFANTS
11.30-11.45	BANYS PLANTA BAIXA	BANYS PLANTA BAIXA	BANYS PLANTA BAIXA	BANYS PLANTA BAIXA	BANYS PLANTA BAIXA
11.45-12	AULA 2-8 I 2-2	AULA 2-8	AULA 2-8	AULA 3-3, 2.5 I 2-8	AULA 2-2
12-12.15	AULA 3-3	ELEMENTS COMUNS	ELEMENTS COMUNS	AULA 2-2	AULA 3-3
12.15-12.45	BANYS PRIMERA I SEGONA PLANTA	BANYS PRIMERA I SEGONA PLANTA	BANYS PRIMERA I SEGONA PLANTA	BANYS PRIMERA I SEGONA PLANTA	BANYS PRIMERA I SEGONA PLANTA
12.45-13.00	BANYS TERCERA PLANTA I COBERTA	BANYS TERCERA PLANTA I COBERTA	BANYS TERCERA PLANTA I COBERTA	BANYS TERCERA PLANTA I COBERTA	BANYS TERCERA PLANTA I COBERTA
13.00-13.30					
13.30-13.45	MENJADOR INFANTIL I LLAR	AULA 2-5	MENJADOR INFANTIL I LLAR	AULA 3-3	MENJADOR INFANTIL I LLAR
13.45 - 14.15	MENJADOR INFANTIL I LLAR	MENJADOR INFANTIL I LLAR	MENJADOR INFANTIL I LLAR	MENJADOR INFANTIL I LLAR	MENJADOR INFANTIL I LLAR
14-15-14.30	MENJADOR AULA 1-13 I 1-14	MENJADOR AULA 1-13 I 1-14	MENJADOR AULA 1-13 I 1-14	MENJADOR AULA 1-13 I 1-14	MENJADOR AULA 1-13 I 1-14
14.30-14.45	MENJADOR AULA 1-15 I PLÀSTICA	MENJADOR AULA 1-15 I PLÀSTICA	MENJADOR AULA 1-15 I PLÀSTICA	MENJADOR AULA 1-15 I PLÀSTICA	MENJADOR AULA 1-15 I PLÀSTICA
14-45-15	SALA DE PROFES	SALA DE PROFES	SALA DE PROFES	SALA DE PROFES	SALA DE PROFES

9.6.9. Taula resum neteja d'espais i desinfecció

	ABANS DE CADA ÚS	DESPRÉS DE CADA ÚS	DIÀRIAMENT	=> 1 VEGADA AL DIA	SETMANALME NT	COMENTARIS
ESPais COMUNS I EQUIPAMENTS						
VENTILACIÓ DE L'ESPAI	+	+		+		Minim 10 minuts 3 cops al dia
MANETES, POMS I PORTES				n v		
BARANES I PASSAMANS D'ESCALES I ASCENSORS				n v		
SUPERFÍCIE DE TAULELLS I MOSTRADORS		v	v	n		El mostrador de recepció després de cada ús
CADIRES I BANCS			v	n		
GRAPADORES I ALTRES UTENSILS D'OFICINA	v	v	v			Si és material compartit
ORDINADORS	v	v	v			Després de cada ús l'ordinador que serveix per imprimir
TELÈFONS I COMANDAMENT	v	v	v			Aquell telèfons compartits després abans i després de cada ús
FOTOCOPIADORA	v	v		v		
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIOR						
VENTILACIÓ DE L'ESPAI			+			Minim 10 minuts 3 cops al dia
SUPERFÍCIES O PUNTS DE CONTACTE MÉS FREQUENTS AMB LES MANS				n V		
TERRA			v	n		
JOGUINES DE PLÀSTIC			v			De l'etapa infantil
JOGUINES O PECES DE ROBA			v			De l'etapa infantil
MATERIAL DE JOCS		v				Quan es canvi de grup
MATERIAL PRIMÀRIA I ESO		v				Quan es canvi de grup
MATERIAL PLÀSTICA,		v				Quan es canvi de grup

MÚSICA, ROBÒTICA I EF						
MENJADOR						
VENTILACIÓ DE L'ESPAI	+	+		+		Mínim 10 minuts 3 cops al dia
SUPERFÍCIE ON ES PREPARA EL MENJAR	V	V	NV			
PLATS GOTS I COBERTS		n V				Amb aigua calenta a elevada temperatura
FONTS D'AIGUA			NV			Posarà l'aigua a la jerra el professor
TAULES I TAULELLS		n V				
UTENSILIS DE CUINA		n V				
TAULES PER A USOS DIVERSOS		V	n v			
TERRA				n V		
BANYS I PIQUES						
VENTILACIÓ DE L'ESPAI				+		Mínim 10 minuts 3 cops al dia
RENTAMANS				NV		
INODORS				NV		
TERRA I ALTRES SUPERFÍCIES			NV			
CUBELLS DE BROSSA			NV			
ZONES DE DESCANS						
VENTILACIÓ DE L'ESPAI	+	+				Mínim 10 minuts
BRESSOLS I LLITS			V			
FUNDES I LLENÇOLS					V	Famílies
TERRA			V			
ALTRES SUPERFÍCIES			V			

10. PROTOCOL DAVANT L'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

L'escola estableix tres figures per a la gestió de casos Covid-19 al centre.

1. El coordinador i gestor de la COVID-19 al centre és el director.
2. El referent Covid-19 és en Lluís Almirall, membre de l'equip directiu que assumeix les responsabilitats de la gestió en el moment que el director no pugui fer-ho.
3. El referent del DOP per a la gestió emocional de l'alumnat o famílies en situació de Covid-19.

Davant un alumne/a o personal del centre que comença a desenvolupar algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19 o que és considerat contacte estret es seguiran les següents passes.

	ALUMNAT SÍMPTOMES COVID-19	ALUMNAT CONTACTE ESTRET COVID-19	PERSONAL SÍMPTOMES COVID-19	PERSONAL CONTACTE ESTRET COVID-19
EN CAS DE TROBAR-SE A L'ESCOLA	Iniciar l'aïllament de l'alumne a l'aula 0-15. En cas de ser necessari una persona cuidadora aquesta porta mascareta FFP2.	Iniciar l'aïllament de l'alumne a l'aula 0-15. L'alumne/a ha de prendre tot el material cap a casa a menys que estigui immunitzat. En aquest cas es recomana una prova d'antígens.	Marxar cap a casa. Informar al centre educatiu tan aviat com sigui possible. Trucar al 061 o anar al CAP.	Marxar cap a casa. Informar al centre educatiu tan aviat com sigui possible a menys que estigui immunitzat. En aquest cas es recomana una prova d'antígens.
	Trucar a la família perquè vingui a recollir a l'infant. Si els símptomes són greus avisar a les emergències sanitàries 112 o 061.	Trucar a la família perquè vingui a recollir a l'infant i així pugui iniciar la quarantena.		
EN CAS D'ESTAR A CASA	No venir a l'escola. Si hi ha germans/es tampoc poden venir a l'escola a menys que estiguin immunitzats.	No venir a l'escola. Iniciar la quarantena a menys que estigui immunitzat. En aquest cas es recomana una prova d'antígens.	No venir a l'escola a menys que estigui immunitzat. Si hi ha fills/es es recomana que no vinguin a l'escola a menys que estiguin immunitzats.	No venir a l'escola. Iniciar la quarantena a menys que estigui immunitzat. En aquest cas es recomana una prova d'antígens.
PRIMERA INFORMACIÓ	Informar a la família que han d'iniciar l'aïllament i consultar al CAP. Avisar al referent Covid de l'escola i al tutor/a de l'alumne/a.	Avisar al referent Covid de l'escola i al tutor/a de l'alumne/a.	Informar al referent Covid de l'escola i a la coordinació per tal planificar les substitucions.	
REALITZACIÓ DE PCR	Introduir les dades al Traçacovid. Si l'alumne/a té germans o germanes han de confinar-se a casa fins a saber el resultat a menys que estiguin immunitzats. Si estan a l'escola han de marxar cap a casa a menys que estiguin immunitzats.	Introduir la informació al Traçacovid. Avisar a coordinació, professorat i DOP. Iniciar l'escola virtual per alumne/a en quarantena.	Posar la informació a l'aplicatiu Traçacovid. Si hi ha fills o filles no poden venir a l'escola fins a saber el resultat. Si estan a l'escola han de marxar cap a casa. No cal si estan immunitzats.	Posar la informació a l'aplicatiu Traçacovid.

CAS POSITIU	Informar al CAP de referència de l'escola perquè faci valoració del cas. Actualitzar la informació al Traçacovid.	Informar al CAP de referència de l'escola perquè faci valoració del cas. Actualitzar la informació al Traçacovid. Si hi ha germans/es han d'iniciar quarantena activant escola virtual per alumne/a a menys que estiguin immunitzats.	Informar al CAP de referència de l'escola perquè faci valoració del cas. Actualitzar la informació al Traçacovid. Comunicar la situació a l'empresa de riscos laborals.	Informar al CAP de referència de l'escola perquè faci valoració del cas. Actualitzar la informació al Traçacovid. Comunicar la situació a l'empresa de riscos laborals. Si hi ha fills o filles han d'iniciar la quarantena activant l'escola virtual per alumne/a. No cal si estan immunitzats. En aquest cas es recomana una prova d'antígens.
CONFINAMENT DE GRUP ESTABLE	En cas que calgui confinar al grup estable. Seguir amb l'activitat lectiva fins al final de la jornada. Enviar informació a les famílies per a iniciar la quarantena de l'alumnat no immunitzat i coordinar la realització de tests d'antígens i PCR.		En cas que calgui confinar al grup estable. Seguir amb l'activitat lectiva fins al final de la jornada. Enviar informació a les famílies per a iniciar la quarantena i coordinar la realització de tests d'antígens i PCR.	
	Avisar a coordinació, professorat i DOP per activar l'escola virtual per a grup estable.		Avisar a coordinació, professorat i DOP per activar l'escola virtual per a grup estable.	

11. PROTOCOL DAVANT EL CONFINAMENT D'UN GRUP ESTABLE PER UN CAS POSITIU

En cas d'un positiu a un dels grups estables de l'escola s'actua seguint el següent protocol.

DIA 0	Alumnat no immunitzat, se'ls dóna la carta informativa, en la qual s'indica que cal iniciar la quarantena. Es farà prova diagnòstica (preferentment PCR) entre els dies 4 i 6. A la carta s'especifica el lloc, dia i hora de la prova diagnòstica que son facilitats pel RECO. Si en el moment de lliurar-la no es té la informació es comunicarà posteriorment. El professorat no immunitzat que forma part del GCE també inicia quarantena i s'haurà de fer la prova diagnòstica seguint les mateixes indicacions.
	Alumnat d'ESO, batxillerat i professorat que està immunitzat, es genera automàticament la petició de test d'antigen ràpid (TAR) per anar a la farmàcia. El centre educatiu lliura carta informativa a l'alumnat immunitzat comunicant-ho. Alumnat i professorat han d'acudir el més aviat possible (en horari no lectiu) a la farmàcia (qualsevol de les farmàcies que participen al Programa de TAR supervisat a les OF) i no han de fer quarantena.
	Alumnat d'educació infantil i primària que està immunitzat, se'ls lliura la carta informativa. Hauran d'assistir el més aviat possible a fer-se el TAR al punt centralitzat o centre d'atenció primària que escullin. No han de fer quarantena.
DIA 0-1	Alumnat d'ESO, batxillerat immunitzat, cada persona va a la farmàcia del Programa TAR supervisat a les oficines de farmàcia que esculli i es fa el TAR. Si el resultat és negatiu continuen anant al centre. Si és positiu, ho hauran de comunicar al centre i iniciar l'aïllament. L'alumnat menor de 16 anys ha d'anar a fer-se la prova acompanyat d'un adult responsable. El TAR no tindrà cap cost per l'usuari.
	Alumnat d'educació infantil i primària immunitzat va a fer-se el TAR al punt centralitzat o CAP escollit. No cal cita prèvia. Si el resultat és negatiu, continuarà anant al centre. Si és positiu, s'ha de comunicar al centre educatiu i iniciar l'aïllament. L'alumnat menor de 16 anys ha d'anar a fer-se la prova acompanyat d'un adult responsable.
DIA 4-6	Alumnat i professorat no immunitzat: han d'anar al lloc i hora indicats per a fer-se la prova diagnòstica i seguidament continuar amb el període de quarantena. En el cas que es faci una PCR els resultats es rebran en les 24-48 hores següents. Independentment del resultat hauran de completar el període de quarantena.
DIA 6-10	Informar a les famílies dels resultats de la PCR per tal de concretar la data final de quarantena.
DIA 10	Últim dia de quarantena.
DIA 11	Tornada al centre educatiu.

12. ESTRUCTURA PEDAGÒGICA I D'ACOMPANYAMENT DE L'ALUMNAT

12.1. ACOMPANYAMENT A L'ALUMNAT EN QUARANTENA

Aquell alumnat que hagi de restar en quarantena per ser positiu o contacte estret d'un cas positiu (a diferència del seu grup estable) i no hagi desenvolupat simptomatologia podrà fer un seguiment lectiu de les diferents matèries de manera sincrònica amb la plataforma de videoconferència zoom o asincrònica utilitzant google suit.

12.1.1. ETAPA D'INFANTIL

Al'etapa d'infantil es publiquen tot un conjunt de tasques al Classroom. Les connexions de seguiment amb l'alumne/a i la família les fa el tutor en hores en les quals realitza co-teaching o el grup està amb els especialistes.

12.1.2. ETAPA PRIMÀRIA

Al'etapa de primària es publiquen tasques al Classroom atenent les diferents matèries que hi ha al hori, també de les especialistes. Les connexions de seguiment amb l'alumne/a les fa el tutor en hores en les quals realitza co-teaching. Segons el cicle es tenen en compte les següents consideracions:

- A cicle inicial es proposen 3 sessions sincròniques a la setmana de 45 minuts.
- A cicle mitjà es proposen dues sessions sincròniques setmanals per resoldre dubtes, atenció a l'alumne/a, revisió de feines, etc. Es treballa la matèria de projecte també de manera sincrònica.
- A cicle superior l'alumnat es pot connectar de 9 a 17 hores de manera sincrònica, Hi ha un guiatge personalitzat pel tutor/a i una sessió setmanal amb ell/a.

12.1.3. ETAPA ESO I BATXILLERAT

A l'etapa de secundària i batxillerat l'alumnat es pot connectar de manera sincrònica a la totalitat de les hores lectives. Hi ha un seguiment personalitzat per part del tutor/a i una sessió setmanal amb ell/a.

12.1.4. ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES

De forma prioritària la relació amb les famílies es fa de forma telemàtica. Sempre que calgui s'acompanya en l'ús d'aquestes tecnologies.

- Les reunions inicials es fan amb trobades amb videoconferència abans de l'inici de curs per fer difusió del pla d'organització. Posteriorment s'enviarà la informació a totes les famílies per correu electrònic i també es podrà consultar al web de l'escola.
- Les reunions individuals de seguiment amb les famílies des de l'acció tutorial es fan per videoconferència. S'utilitza la plataforma Google suite per a mantenir un flux d'informació constant i fluït. La família pot entrevistar-se amb qualsevol professor/a.

- Per a tota la comunicació i per la gestió del dia a dia com les faltes d'assistència es fa ús de la plataforma Esemtia.

12.2. DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ PSICOPEDAGÒGICA (DOP)

L'escola sempre vetlla per l'acompanyament emocional dels alumnes i les seves famílies que continua sent una prioritat. Des de el Departament d'Orientació Psicopedagògica de l'escola en coordinació amb el tutor/a es segueix oferint suport en els processos emocionals que poden sorgir:

- Seguiment individualitzat de l'alumnat que ho requereixi.
- Atenció personalitzada a les famílies.
- Orientacions d'organització i gestió emocional específiques en cada escenari.
- Suport i pautes orientatives als tutors i professorat de l'escola.
- Personalització de l'aprenentatge en funció de les necessitats educatives de l'alumnat.

12.3. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CONFINAMENT

En cas de confinament l'alumnat realitza l'educació de manera virtual. Utilitza eines i recursos tecnològics de manera sincrònica o asincrònica per fer un seguiment educatiu continu i de qualitat. Es posa a l'inici de curs a disposició de tot l'alumnat de primària, ESO i batxillerat una tauleta IPAD, amb llapis. S'incentiva le desenvolupament de la competència digital. L'organització d'aquesta educació virtual s'organitza de la següent manera.

- Plataforma de videoconferència zoom per realitzar sessions virtuals diàries amb el professorat i la resta de companys i companyes de classe. Cada professor/a de l'escola disposa d'un únic link d'aula que comparteix amb famílies i alumnat.
- Plataforma Google apps for education per a la gestió de tasques, feines i projectes:
 - Calendar: per establir els horaris de classes virtuals i de les feines o tasques a realitzar.
 - Classroom: per compartir objectius, criteris, rúbriques i activitats d'ensenyament aprenentatge o avaluació. S'utilitza per generar feedback.
 - Drive (documents): per emmagatzemar arxius, crear documents o realitzar treball col·laboratiu.

Es la mateixa estructura de grups. S'incrementa l'atenció de l'alumnat i les famílies a l'etapa d'infantil i primària. Segueixen treballant-se les especialistes.

Es preveu el material necessari que cal tenir a casa per fer un correcte seguiment de l'aprenentatge que es fa a cada matèria (llibres, llibretes, estoig, etc.). S'estableix un protocol perquè l'alumnat pugui endur-se tot aquest material necessari a casa els dies previs a l'inici del confinament. Es posa a disposició de l'alumnat les diferents plataformes virtuals i eines tecnològiques IPAD.

Es segueix oferint un acompanyament emocional i pedagògic a famílies i professorat a

través de les referents del DOP. Aquest acompanyament es realitza de manera virtual, mitjançant videoconferències.

	HORARI	PROFESSORAT	EINES TECNOLÒGIQUES	ACOMPANYAMENT
INF	Tres sessions a P3 i una sessió diària de videoconferència a P4 i P5. Dues sessions setmanals d'acompanyament a cada grup de famílies.	Dos tutors/es per cada grup. Especialistes específics de l'etapa. Grups reduïts a les sessions.	Protocol de material en confinament. GSUITE	Acompanyament d'alumnat i famílies de manera virtual. Reunions amb cada grup de pares i mares per videoconferència. Orientacions específiques.
PRI	Tres sessions diàries de videoconferència. Una sessió setmanal d'acompanyament per cada grup de famílies.	Tutor per grup. Especialistes específics de l'etapa.	Protocol de material en confinament. GSUITE. IPAD.	Acompanyament d'alumnat i famílies de manera virtual. Reunions amb cada grup de pares i mares per videoconferència. Orientacions específiques.
ESO	Horari de classes de 9 a 14.30 mitjançant videoconferències. Tutoria personalitzada amb alumnat i famílies.	Un tutor/a per cada grup. Professorat específic per l'etapa.	Protocol de material en confinament. GSUITE. IPAD. Ordinador propi.	Acompanyament d'alumnat i famílies de manera virtual. Orientacions específiques.
BAT	Horari de classes 8 a 14.30 mitjançant videoconferències. Tutoria personalitzada amb alumnat i famílies.	Un tutor/a per cada grup. Professorat específic per l'etapa.	Protocol de material en confinament. GSUITE. IPAD. Ordinador propi.	Acompanyament d'alumnat i famílies de manera virtual. Orientacions específiques.

12.3.1. ETAPA INFANTIL

P3	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
15.45	GRUPA		GRUPA		GRUPA
16.15	GRUPB		GRUPB		GRUPB
16.00		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES	

P4	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10.30	LUDI	ENGLISH EMAT	LUDI	ENGLISH EMAT	PROJECTE PSICOMOTRICITAT
16.00		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES	

P5	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10.30	ENGLISH EMAT	LUDI GRUPA	ENGLISH EMAT	LUDI GRUPA	PROJECTE PSICOMOTRICITAT
11.30		LUDI GRUPB		LUDI GRUPB	
16.00		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES	

12.3.2. ETAPA PRIMÀRIA

PRI1	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
11:00 a 12:00h	MÚSICA	ARTS AND CRAFT	MATES	CASTELLÀ	MATES
12:30 a 13:30h	MATES	CATALÀ		ESCACS	ANGLÈS
16 a 17 h	MEDI	CASTELLÀ	ANGLÈS	CATALÀ	EDUCACIÓ FÍSICA
17 a 18h		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES			

PRI2	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
11:00 a 12:00h	CATALÀ	MEDI	ENGLISH	MÚSICA	ANGLÈS
12:30 a 13:30h	CASTELLÀ	MATES		CASTELLÀ	MATES
16 a 17 h	EDUCACIÓ FÍSICA	ESCACS	MATES	CATALÀ	ARTS AND CRAFT
17 a 18h		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES			

PRI3	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
9:30 a 10:30h	MÚSICA	EDUCACIÓ FÍSICA	ARTS AND CRAFT	ANGLÈS	MATES
11:00 a 12:00h	CATALÀ	MATES	CASTELLÀ	CATALÀ	CASTELLÀ
12.30 a 13.30 h	ESCACS	ANGLÈS	MEDI	MATES	MEDI
17 a 18h		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES			

PRI4	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
9:30 a 10:30h	CASTELLÀ	ESCACS	CATALÀ	CATALÀ	MÚSICA
11:00 a 12:00h	EDUCACIÓ FÍSICA	MATES	ANGLÈS	MATES	ARTS AND CRAFT
12.30 a 13.30 h	ANGLÈS	MEDI	CASTELLÀ	MEDI	MATES
17 a 18h		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES			

PRI5	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:30 a 10:30h	CATALÀ	MÚSICA	SCIENCE	MATES	ROBOCODE
11:00 a 12:00h	ANGLÈS	MATES	CASTELLÀ	CATALÀ	MATES
12.30 a 13.30 h	ARTS AND CRAFT	TUTORIA	EDUCACIÓ FÍSICA	ANGLÈS	CASTELLÀ
17 a 18h		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES	

PRI6	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:30 a 10:30h	CASTELLÀ	ANGLÈS	MATES	CASTELLÀ	TUTORIA
11:00 a 12:00h	MATES	CATALÀ	MÚSICA	SCIENCE	CATALÀ
12.30 a 13.30 h	ROBOCODE	ARTS AND CRAFT	ANGLÈS	MATES	EDUCACIÓ FÍSICA
17 a 18h		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES		ATENCIÓ A LES FAMÍLIES	

12.3.3. ETAPA ESO

ESO1	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00 a 10:15h	MATES	CASTELLÀ	EDUCACIÓ FÍSICA	HISTORY	CASTELLÀ
10:30 a 11:45h	CATALÀ	MATES	NATURALS	ANGLÈS	HISTORY
12.00 a 13.30 h	NATURALS	ANGLÈS	CATALÀ	MÚSICA	PLÀSTICA
13.30 a 14.30h	TUTORIA	CULTURA I V	TECNO		

ESO2	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00 a 10:15h	EDUCACIÓ FÍSICA	CATALÀ	HISTORY	NATURALS	MATES
10:30 a 11:45h	ANGLÈS	MÚSICA	PLÀSTICA	CASTELLÀ	HISTORY
12.00 a 13.30 h	CASTELLÀ	NATURALS	MATES	ANGLÈS	CATALÀ
13.30 a 14.30h	TECNO		TUTORIA		CULTURA I V

ESO3	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
9:00 a 10:15h	HISTORY	EDUCACIÓ FÍSICA	MATES	NATURALS	MATES
10:30 a 11:45h	CATALÀ	NATURALS	ANGLÈS	HISTORY	ANGLÈS
12.00 a 13.30 h	CASTELLÀ	ESCRITURA I ORATÒRIA	CASTELLÀ	PLÀSTICA	CATALÀ
13.30 a 14.30h	EMPREDADOR		TUTORIA	CULTURA I V	

ESO4	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
9:00 a 10:15h	FRANCÈS TECNOLOGIA	ANGLÈS	CATALÀ	EDUCACIÓ FÍSICA	HISTORY
10:30 a 11:45h	MATES	CATALÀ	HISTORY	FRANCÈS TECNOLOGIA	MATES
12.00 a 13.30 h	BIOLOGIA PLÀSTICA	FIS. I QUIM. LLATÍ	BIOLOGIA PLÀSTICA	FIS. I QUIM. LLATÍ	ANGLÈS
13.30 a 14.30h	CULTURA I V	CASTELLÀ	CULTURA I VALORS	TUTORIA	CASTELLÀ

13. REUNIONS D'ÒRGANS DE COORDINACIÓ I GOVERN

Totes les reunions de coordinació es realitzaran de manera virtual utilitzant la plataforma zoom professional.

ÒRGAN	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT	PERIODICITAT
EQUIP DIRECTIU	PLANIFICACIÓ I COORDINACIÓ	VIRTUAL	DILLUNS DE 18 A 19 H. MENSUAL
CLAUSTRE INFANTIL	PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ I SEGUIMENT D'ALUMNAT	VIRTUAL	DIMARTS DE 18 A 19 H. QUINZENAL
CLAUSTRE PRIMÀRIA	PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ I SEGUIMENT D'ALUMNAT	VIRTUAL	DIMECRES DE 18 A 19 H. QUINZENAL
CLAUSTRES ESO	PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ I SEGUIMENT D'ALUMNAT	VIRTUAL	DIJOURS DE 18.15 A 19.15 H. QUINZENAL
CLAUSTRE BATXILLERAT	PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ I SEGUIMENT D'ALUMNAT	VIRTUAL	DIJOURS DE 18.15 A 19.15 H. MENSUAL